

Marktconsultatie:

Vervanging Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving systeem

Gemeente Haarlemmermeer

Colofon:

Uitgegeven door: Gemeente Haarlemmermeer
Team Inkoop & Aanbestedingen

Contactpersoon: Marlies Peeters

Datum: 25 januari 2024

1 Inleiding

Met meer dan 150.000 inwoners behoort de gemeente Haarlemmermeer (hierna: de gemeente) tot de twintig grootste gemeenten van Nederland. Er zijn 31 dorpen en kernen verspreid over een gebied van 20.650 hectare. Kenmerkend voor de gemeente is de dynamiek en diversiteit: grootschaligheid tegenover kleinschaligheid, van stadse proporties tot klein authentiek dorps karakter, hightech tegenover ambachtelijke teelt. De gemeente verkeert in een constant proces van vernieuwing: door de ontwikkeling van Schiphol en door de aanleg van infrastructuur, bedrijventerreinen en woongebieden, maar ook door de investeringen in groen en recreatie. Als vestigingsplaats voor bedrijven geldt de gemeente nationaal en internationaal als toplocatie. Al jarenlang vormt De gemeente de economische motor van Nederland en is het kloppend hart in de Randstad.

Er werken ongeveer 1000 fte bij de gemeente. Verdeeld over 20 clusters werken zij dagelijks aan de ambitie van de gemeente om één van de beste servicegemeenten van Nederland te worden.

De gemeente is voornemens om een aanbesteding te starten voor de vervanging van ons huidige Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving systeem (hierna: VTH systeem)

Deze marktconsultatie verkent de mogelijkheden en onmogelijkheden voor de inhoud en vorm van een nieuwe overeenkomst. De gemeente vraagt u hieraan mee te werken door het invullen van een vragenlijst.

1.1 Omschrijving van de potentiële opdracht

De gemeente is voornemens omstreeks maart 2024 haar Europese Aanbesteding te publiceren voor de vervanging van het huidige VTH systeem. Na gunning van de opdracht, is het aansluitend de bedoeling het implementatietraject uit te voeren vanaf circa september 2024.

De gemeente is op zoek naar een standaardoplossing (SAAS applicatie) en geen maatwerk.

Het onderwerp van de potentiële opdracht betreft het beschikbaar stellen, implementeren (incl. migratie) en onderhoud van een systeem op basis van een SAAS oplossing voor de ondersteuning van de VTH-processen. Op dit moment werken we met een eigen gemaakte VTH oplossing, welke niet meer voldoet onder andere vanwege teveel inspanning om te voldoen aan nieuwe wettelijke veranderingen en de oplossing past niet meer binnen onze architectuur principes.

De gemeente maakt gebruik van de volgende hoofdprocessen:

1. Vergunningverlening (V)

- Aanvraagbeoordeling: Het beoordelen van vergunningsaanvragen om te controleren of ze voldoen aan de gestelde regels en criteria.
- Besluitvorming: Het nemen van beslissingen over het al dan niet verlenen van vergunningen, en zo ja, onder welke voorwaarden.

2. Toezicht (T)

- Preventief toezicht: Het proactief monitoren van activiteiten om te zorgen dat ze voldoen aan de vergunningsvoorwaarden en regelgeving.
- Repressief toezicht: Het reageren op meldingen, klachten of incidenten om te controleren of er sprake is van naleving van regels en vergunningsvoorwaarden.

3. Handhaving (H)

- Handhavingsbeleid: Het opstellen van beleid en strategieën voor handhaving, waaronder de keuze van handhavingsinstrumenten en prioriteiten.
- Handhavingsacties: Het nemen van maatregelen om naleving af te dwingen, zoals het opleggen van boetes, dwangsommen, stillegging van activiteiten, of juridische stappen.

4. Communicatie en Voorlichting

- Informatieverstrekking: Het verstrekken van informatie aan burgers, bedrijven en andere belanghebbenden over vergunningvereisten, toezicht activiteiten en handhavingsmaatregelen.
- Burgerparticipatie: Het betrekken van burgers bij besluitvormingsprocessen en het informeren over en betrekken bij VTH-activiteiten.

5. Registratie en Documentatie

- Dossierbeheer: Het adequaat bijhouden en beheren van dossiers met betrekking tot vergunningen, toezicht en handhaving.
- Rapportage: Het genereren van rapporten en documenten om inzicht te geven in de uitgevoerde VTH-activiteiten en de resultaten daarvan.

Aantal gebruikers ligt rond de 100 medewerkers.

1.2 Doel van de marktconsultatie

De gemeente wil graag de marktpartijen bij het denkproces betrekken en gebruik maken van hun kennis en ervaring om te komen tot een gedegen inkoopstrategie en een effectieve aanbesteding.

De gemeente wil daarnaast graag weten hoeveel partijen geïnteresseerd zijn in deze opdracht. Wij verzoeken u om in uw reactie de in de bijlage gestelde vragen te beantwoorden.

Uw reactie op deze marktconsultatie zal uitsluitend gebruikt worden om te komen tot optimale strategie/programma van eisen/gunningscriteria en zal geen enkele rol spelen bij de beoordeling in toekomstige aanbestedingstrajecten.

De gemeente benadrukt hierbij dat deze marktconsultatie niet tot doel heeft concrete partners te selecteren voor een opdracht. Het is derhalve niet de bedoeling dat u zich aanmeldt voor een opdracht of daarvoor een offerte indient. Voor zover nodig wijzen wij u erop, dat uw deelname aan deze marktconsultatie op geen enkele wijze positieve of negatieve invloed zal hebben op uw mogelijkheid tot deelname aan de voorgenomen aanbestedingen.

Partijen kunnen geen enkel recht aan deze marktconsultatie ontleen. Alle informatie die naar voren komt tijdens de marktconsultatie wordt, door zowel de gemeente als de partij, vertrouwelijk en anoniem behandeld.

2 Marktconsultatie

Dit hoofdstuk beschrijft de procedure van de marktconsultatie.

2.1 Procedure

Dit marktconsultatiedocument is op 25 januari 2024 gepubliceerd op www.tenderned.nl.

Als u besluit te reageren op de marktconsultatie gelden de volgende voorwaarden:

- Voor het verstrekken van de informatie worden geen kosten vergoed.
- De door u verstrekte documenten worden na afloop niet standaard geretourneerd.
- Uw antwoorden en toelichting vermeldt u in de bijlage invuldocument marktconsultatie en stuurt u via de berichtenmodule in TenderNed.nl
- Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden in dit document zitten, kan dit de gemeente niet worden aangerekend.
- Alle informatie die u indient, zal vertrouwelijk en anoniem behandeld worden.
- Samenvatting van de antwoorden van deze marktconsultatie worden bij de aanbesteding gepubliceerd, er wordt geen individuele terugkoppeling gegeven.

2.2 Planning

Publicatie:

De marktconsultatie wordt op donderdag 25 januari 2024 openbaar bekend gemaakt op TenderNed. Geïnteresseerde partijen kunnen zich aanmelden voor de marktconsultatie.

Datum indienen antwoorden vragenlijst:

De bijgevoegde vragenlijst zien wij graag retour uiterlijk op donderdag 8 februari 2024 om 17:00 uur door middel van het indienen van de beantwoording in de kluis in TenderNed.

De planning van onderhavige procedure ziet er als volgt uit:

Actie	Data
- Versturen marktconsultatiedocument	25 januari 2024
- Indienen reactie marktconsultatie	Uiterlijk donderdag 8 februari 2024 om 17:00 uur

Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend.

2.3 Vervolg

De door u, voor de gestelde datum van binnenkomst, ingezonden antwoorden zullen door een projectteam van de gemeente worden bestudeerd en dienen als input voor de vormgeving van de komende aanbesteding. De antwoorden worden niet gescoord. Er zal dus ook geen waardeoordeel over de ingediende antwoorden worden uitgesproken.

In het geval de beantwoording daar aanleiding toe geeft behoudt de gemeente zich het recht voor respondenten uit te nodigen voor een verdere inhoudelijke verdieping.

Met het insturen van een reactie op deze marktconsultatie gaat u ermee akkoord dat deze marktconsultatie gebruikt wordt om informatie in te winnen uit de markt, om voor de gemeente te verduidelijken hoe haar inkooptraject ingestoken dient te worden.

Van de marktconsultatie wordt een algemeen verslag opgesteld, dat bij de publicatie van de aanbesteding, gedeeld wordt op TenderNed. Algemene informatie kan in het algemene, openbare verslag opgenomen worden. Indien u niet wenst dat bepaalde informatie (geanonimiseerd) vastgelegd wordt in het algemene, openbare verslag, kunt u dit expliciet aangeven bij de beantwoording.

3 Vragenlijst

Door middel van het beantwoorden van de bijgevoegde vragenlijst in Excel kunt u uw reactie geven op de onderwerpen waarop de gemeente graag informatie van de markt ontvangt. Daarnaast willen wij u de gelegenheid bieden om aanvullende informatie aan ons beschikbaar te stellen.

Om uw antwoorden in het juiste perspectief te kunnen plaatsen is het van groot belang om de argumentatie achter uw antwoord te kennen. Wij verzoeken u daarom om niet alleen uw mening/visie of mogelijkheden te geven, maar waar mogelijk ook de achterliggende argumentatie bij te geven.

Wij danken u voor de getoonde interesse en inspanningen om tot een reactie te komen.